

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23, članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama NN 155/23, Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama NN 22/24, Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi NN 40/14, 71/25, 74/25) te članka 56. Statuta Osnovne škole Gornje Jesenje, Školski odbor Osnovne škole Gornje Jesenje na 14. sjednici održanoj __. veljače 2026. godine donosi:

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI RADA I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U OSNOVNOJ ŠKOLI GORNJE JESENJE

Članak 1.

U Pravilniku o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta od 30. kolovoza 2024. godine, KLASA: 011-03/24-02/3, URBROJ: 2140-63-05-24-1, u članku 7. točki 3. ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO I POMOĆNI POSLOVI dodaje se podtočka 6. i glasi:

6. PROPISANI NAZIV RADNOG MJESTA KOEFICIJENT PLATNI RAZRED

Referent	1,43	3.
-----------------	-------------	-----------

POSLOVI KOJE OBAVLJA: Operativni djelatnik/djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu, poslovi kontrole i sigurnosti

UVJETI: završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od četiri ili više godina (razina 4.2 HKO-a) i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (u daljnjem tekstu: Program obrazovanja).

VRSTA RADNOG MJESTA: radno mjesto III. vrste

OPIS POSLOVA: nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor, sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša, surađuje s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija, sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama, prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja, surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika, obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa.

BROJ IZVRŠITELJA: jedan, evidentiran u Registru zaposlenih.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Osnovne škole Gornje Jesenje.

KLASA: 011-03/26-02/2

URBROJ: 2140-63-05-26-1

Gornje Jesenje, __. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Danijel Mežnari, mag. theol.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Osnovne škole Gornje Jesenje dana __. veljače 2026. godine te je stupio na snagu dana __. veljače 2026. godine.

RAVNATELJ:

Radovan Cesarec, mag. cin.