

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO- ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JESENJE**

OSNOVNA ŠKOLA GORNJE JESENJE



**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE
TE KURIKULUMA NA KRAJU ŠK. GOD. 2023./2024.**

Ravnatelj:
Radovan Cesarec, mag. cin.

Gornje Jesenje, 31. kolovoza 2024.

OSNOVNI PODACI**Osnovna škola : GORNJE JESENJE****Adresa: Gornje Jesenje 78****Broj i naziv pošte: 49 233 Gornje Jesenje****Broj telefona/faxa: 049/375-012, 375-219****Broj faxa: 049/375-012****Web: <http://www.os-gornje-jesenje.skole.hr>****E-mail: ured@os-gornje-jesenje.skole.hr
os-gornje-jesenje@kr.t-com.hr****Općina: JESENJE****Županija: KRAPINSKO-ZAGORSKA**

OSNOVNI PODACI _____ 2

I. UVJETI RADA

(ŠKOLSKO PODRUČJE, MATERIJALNI UVJETI I PODACI O DJELATNICIMA ŠKOLE) _____ 4

II. ORGANIZACIJA RADA

(PODACI O UČENICIMA, RAZREDNIM ODJELIMA I RAZREDNICIMA NA KRAJU ŠK.

GOD., ORGANIZACIJA SMJENA, GODIŠNJI KALENDAR RADA ZA 2023./2024.) _____ 8

III. REALIZACIJA PLANA KULTURNE DJELATNOSTI – ŠK.GOD. 2023./2024. _____ 10

IV. REALIZACIJA PLANA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE I EKOLOŠKE ZAŠTITE UČENIKA

U ŠK.GOD. 2023./2024. _____ 12

V. INTERNO I STRUČNO USAVRŠAVANJE TIJEKOM ŠK.GOD. 2023./2024. _____ 13

VI. RAD STRUČNIH ORGANA

(RAD UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA, RAZREDNIKA, STRUČNIH

SURADNIKA, TEHNIČKE SLUŽBE, RAVNATELJA, ŠKOLSKOG ODBORA) _____ 14

VII. REALIZACIJA NAST.PLANA I PROGRAMA

(REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA REDOVNE I IZBORNE NASTAVE,

DOPUNSKE I DODATNE NASTAVE, UČENIKA PO PRILAGOĐENOM PROGRAMU,

IZVANUČIONIČKE NASTAVE, RAD I POSTIGNUĆA U IZVANNASTAVNIM I

IZVANŠKOLSKIM AKTIVNOSTIMA) _____ 18

VIII. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ŠKOLSKOG KURIKULUMA I RAZVOJNOG PLANA _____ 20

IX. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE I UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U

OSNOVNOJ ŠKOLI GORNJE JESENJE _____ 22

I. UVJETI RADA:

1. 1. OBILJEŽJA ŠKOLSKOG PODRUČJA

Veličina školskog područja ostala je nepromijenjena u odnosu na prijašnje godine. Učenici se i dalje prevoze na četiri relacije:

Gornje Jesenje – Brdo Jesenjsko,
Gornje Jesenje – Donje Jesenje,
Gornje Jesenje – Cerje Jesenjsko,
Gornje Jesenje – Lužani.

Prostorni uvjeti škole zadovoljavaju pedagoške standarde, no materijalni troškovi održavanja tog prostora nisu adekvatno osigurani.

1. 2. MATERIJALNI UVJETI

Osnovna škola Gornje Jesenje posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Statutom škole. Osim primarne djelatnosti odgoja i obrazovanja, škola se bavi i gospodarskim aktivnostima, uključujući prodaju otpadnog papira i zakup poslovnog prostora, čime ostvaruje vlastite prihode. Škola nije obveznik poreza na dobit niti poreza na dodanu vrijednost te vodi proračunsko računovodstvo prema Zakonu o proračunu, Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Financijska izvješća sastavljaju se sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Sredstva za redovno poslovanje škole osigurava Krapinsko-zagorska županija, u skladu sa zakonskim standardom financiranja. U školskoj godini 2023./2024. prihodovano je i utrošeno 44.989,06 eura decentraliziranih sredstava. Osim toga, Županija osigurava i dodatna sredstva za provedbu raznih projekata, hitnih intervencija, programa i aktivnosti. Neka od tih sredstava uključuju:

- **Projekt Školske sheme:** 722,07 eura,
- **Program građanskog odgoja i e-tehničara:** 1.215,34 eura,
- **Zimske i proljetne radionice:** 220,00 eura,
- **Županijska natjecanja učenika:** 534,20 eura,
- **Hitne sanacije kvarova:** 7.015,41 eura.

U tekućoj školskoj godini škola je iz općinskih sredstava prihodovala 7.000,00 eura, koja su utrošena na različite svrhe, uključujući troškove pratitelja učenika na izlete, nabavu bijelih ploča, uredski materijal, reflektora u sportskoj dvorani

Ministarstvo znanosti i obrazovanja (MZO) osiguralo je 237,00 eura za lektiru te 4.325,15 eura za udžbenike tijekom školske godine 2023./2024. MZO također financira školsku prehranu učenika, za što je ostvareno 16.874,34 eura prihoda.

Također, u školskoj godini 2023./2024. škola je ostvarila 4.122,00 eura prihoda od realizacije izleta i terenskih nastava 3.363,00, za osiguranje učenika 581,00 eura, 178 eura od fotografija učenika. Ovi prihodi su namjenski i ne mogu se koristiti u druge svrhe.

Za projekt Erasmus + Mi smo djeca ove zemlje škola je prihodovala 26.881,98 eura. 20.316,01 sredstva su utrošena na sve aktivnosti vezana uz sam projekt(prijevoz,osiguranje, izleti,prehrana) Ostatak će se utrošiti u novoj školskoj godini 2024/2025.

Od najma školske sportske dvorane škola je ostvarila 1.825,28 eura, koja su također namjenski utrošena. Škola je primila i donacije, uključujući 1.579,20 eura od Županijskog školskog sportskog saveza KZZ, 2.000,00 eura Encion Logistika, 625,00 eura Tim papir, 150,00 eura Audio, TV servis Jurinjak, 200,00 eura Bosak građevinarstvo, 100,00 eur Igy-Bau 78,60 eura od Crvenog križa, te 2.168,70 eura za školska natjecanja učenika te 225,00 eura od fizičkih osoba.

Sva sredstva su namjenski trošena u skladu s fiskalnom odgovornošću, prema ugovorima i narudžbama s dobavljačima, s ciljem osiguravanja redovnog funkcioniranja škole. Velik dio poslova na održavanju zgrade i okoliša obavlja domar škole, uz podršku tehničkog osoblja zaduženog za čišćenje i održavanje prostora.

3. UČITELJI I OSTALI DJELATNICI ŠKOLE

PODACI O UČITELJIMA

Ime i prezime	Struka	Šk. sprema	Predmet koji predaje	Ostala zaduženja
Biserka Pernjek	Nast. RN.	VŠS	RN	Razrednica 1. raz. Mala čitaonica
Ivana Gumbas	Dipl.učitelj s poj.prog. iz nast. predm. hrv.jezika	VSS	RN	Razrednica 2. raz. Origami
Davorka Krklec	Dipl.učitelj s poj.prog. iz nast. predm. hrv.jezika	VSS	RN	Razrednica 1. raz. Mladi čuvari kulturne i prirodne baštine
Anita Sviličić	Nast. RN.	VŠS	RN	Razrednica 4. raz. Domaćinstvo
Ana Kranjčec	Dipl.učitelj s poj.prog. iz nast. predm. hrv.jezika	VSS	Hrvatski jezik	Razrednica 5. raz.
Katarina Žigman, Maja Gregurić	Magistra kineziologije	VSS	TZK	Razrednica 6. raz. Sportska skupina
Erika Tušek Vrhovec	Dipl.ing fizike	VSS	Fizika, informatika	Razrednica 7. raz.
Lidija Vinski-Fruk	Dipl.učitelj s poj.prog. iz nast. predm. matematike	VSS	Matematika	Razrednica 8. raz. Matematička skupina
Maja Koren Kozina Zamjena: Lucija Škrlec	Mag.prim.obraz. Sveučilišna prvostupnica engleskoga jezika i književnosti i sveučilošna prvostupnica španjolskoh	VSS VŠS	Engleski jezik	

	jecika i književnosti			
Vesna Požgaj Mihajlović	Dipl. ing.drvene ind.	VSS	Tehnička kultura	
Anita Habjanec	Prof. gl. kul.	VSS	Glazbena kultura	Zbor škole Tamburaška skupina
Danijel Mežnarić	Mag. teologije	VSS	RK Vjeronauk	Vjeronaučna skupina
Marina Puljko Kulfa	Prof.kemije	VSS	Kemija	Kemijska skupina
Tomislav Bartulović, Dominik Grudiček Martina Kvež	Dipl. ing. agronomije	VSS	Priroda/biologi ja	Crveni križ
Mario Hranj	Prof. hrv.jez. i povijesti	VSS	Hrv.jezik	
Nives Orešić	Prof. geografije	VSS	Geografija	
Martina Zaplatic	Mag. art	VSS	Lik.kul.	Likovna skupina
Alexandra Krklec	Prof.german i pov. umj.	VSS	Njemački jezi	Theaterspiele
Snježana Puljek Bašić Azra Kopjar Josipa Brgles	Mag. primarnog obrazovanja s modulom informatika	VSS	Informatika	Školski administrator

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

	Ime i prezime	Struka	Šk.sprema	Posao koji obavlja
1.	Radovan Cesarec	Mag. cin.	VSS	Ravnatelj
2.	Ana Kranjčec	Dipl. učitelj s poj. prog. iz nast. predm. hrv. jezika.	VSS	Knjižničarka
3.	Marija Šimag	Mag. pedagogije	VSS	Pedagoginja

PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEH. OSOBLJU

	Ime i prezime	Struka	Šk. sprema	Posao koji obavlja
1.	Ines Pintarić	struč. spec. admin. publ.	VSS	Poslovi tajnika
	Zamjena Mirjana Gluhak	Sveučilišni prvostupnik javne uprave	VŠS	Poslovi tajnika

2.	Ana Kovačec	Mag. oec	VSS	Voditeljica računovodstva
3.	Branka Bosak	KV kuharica	SSS	Kuharica
4.	Marijan Šoštarić	Strojar. tehničar	SSS	Domar – ložač
5.	Nadica Habjanec	NKV	NSS	Spremačica
6.	Božica Janžek	NKV	NSS	Spremačica
7.	Andreja Hleb	NKV	NSS	Spremačica

Napomena:

Svi zaposlenici u nastavi zaposleni na neodređeno vrijeme, kao i administrativno i tehničko osoblje, posjeduju propisanu stručnu spremu, što osigurava kvalitetu rada i stručnost u svim segmentima školskog procesa.

Maja Koren Kozina, učiteljica engleskog jezika, od 1. veljače 2023. nalazi se na roditeljskom dopustu, a mijenja je Lucija Škrlec, koja je preuzela njezine obveze u nastavi.

Na poziciji tajnice škole, Ines Pintarić radila je do 3. srpnja 2023. godine, kada je otišla na čuvanje trudnoće. Od 4. srpnja 2023. godine, dužnost tajnice obavlja Mirjana Gluhak.

II. ORGANIZACIJA RADA:

2. PODACI O UČENICIMA, RAZREDNIM ODJELIMA I RAZREDNICIMA

Razred	Broj učenika				Ime i prezime razrednika
	Svega učenika	Razrednih odjela	Djevojčica	S teškoćama	
I.	8	1	7		Biserka Pernjek
II.	15	1	8		Ivana Gumbas
III.	11	1	6	2	Davorka Krklec
IV.	8	1	6		Anita Sviličić
I.-IV.	42	4	27		
V.	5	1	3	1	Ana Kranjčec
VI.	11	1	6	4	Katarina Žigman
VII.	10	1	6	1	Erika Tušek Vrhovec
VIII.	13	1	2	2	Lidija Vinski-Fruk
V.-VIII	39	4	17		
I.-VIII.	81	8	44	10	

3. ORGANIZACIJA SMJENA

Nastava u školi započinje u 7:40 sati i traje do 13:40 sati, tijekom čega se održava sedam nastavnih sati. Učenici imaju jedan veliki odmor od 20 minuta te pet manjih odmora, svaki u trajanju od 5 minuta.

Svi učenici, njih 81, pohađaju nastavu u jutarnjoj smjeni i imaju dovoljno prostora za rad.

Od ukupnog broja učenika, 40 učenik su putnici. Iz Donjeg Jesenja dolazi 16 učenika, iz Cerja 14 učenika, iz Lužana 6 učenika, te iz Brda 4 učenika. Za prijevoz učenika koriste se mini bus i kombi.

Učitelji prema rasporedu obavljaju dnevna dežurstva, koja uključuju dežurstvo 20 minuta prije početka nastave na ulazu u školu, tijekom velikih odmora i u blagovaonici, te tijekom malih odmora unutar školskog objekta. Uz tri do četiri učitelja, dežurstvo obavlja i tehničko osoblje.

Škola organizira dva termina odvoza učenika:

1. Prvi odvoz nakon 5. sata – u 12:00 sati
2. Drugi odvoz nakon 7. sata – u 13:40 sati

Dežurni učitelji odgovorni su za praćenje učenika pri izlasku iz škole i osiguravanje da svi učenici sigurno uđu u autobus ili kombi prije nego vozila napuste školsko dvorište.

Pedagoginja škole organizira pomoć u učenju i pisanju domaćih zadaća za učenike koji nisu otišli prvim odvozom kući, a nemaju nastavu, i to od ponedjeljka do petka.

4. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Kalendar rada OŠ GORNJE JESENJE				2023./2024.	
MJESEC	Nastavni dani	Radni dani	Neradni dani (S/N)	Blagdani (u radne dane)	
9.	20	21	9	0	30
10.	20	22	9	0	31
11.	21	21	8	1	30
12.	16	19	10	2	31
1.	18	22	8	1	31
2.	16	21	8	0	29
3.	19	21	10	0	31
4.	17	21	8	1	30
5.	20	21	8	2	31
6.	15	20	10	0	30
7.	0	23	8	0	31
8.	0	20	9	2	31
	182	252	105	9	366

1. obrazovno razdoblje - 77

2. obrazovno razdoblje - 105

UKUPNO nastavnih dana - 182

DRŽAVNI PRAZNICI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE 2023./2024.

◆ 1. studenog | srijeda ◆ Svi sveti

◆ 18. studenog | subota ◆ Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

◆ 25. prosinca | ponedjeljak ◆ Božić

◆ 26. prosinca | utorak ◆ Sveti Stjepan

◆ 1. siječnja | ponedjeljak ◆ Nova godina

◆ 6. siječnja | subota ◆ Sveta tri kralja

◆ 31. ožujka | nedjelja ◆ Uskrs

◆ 1. travnja | ponedjeljak ◆ Uskrsni ponedjeljak

- ◆ 1. svibnja | srijeda ◆ Praznik rada
- ◆ 30. svibnja | četvrtak ◆ Dan državnosti
- ◆ 30. svibnja | četvrtak ◆ Tijelovo
- ◆ 22. lipnja | subota ◆ Dan antifašističke borbe

Napomena:

Nastava u šk. godini 2023./2024. trajala je 38 nastavnih tjedana i odrađeno je 179 nastavnih dana (od 1. do 8. razreda) u razdoblju od 4. 9. 2023. do 21. 6. 2024.

III. REALIZACIJA PLANA KULTURNE DJELATNOST

Mjesec	Sadržaji	Broj uč.	God. sati	Napomena
rujan	Prvi dan škole – doček učenika 1. r.	8	1	
	Ponašanje u prometu	8	1	
	Rekreativni dan za učenike (Sportski dan – Hrvatski olimpijski dan)	81	6	
	Medni dan	8	1	
	Pozdrav jeseni/ izlet u prirodu	39	10	
	Ponašanje uč. u svim prilikama	81	10	
	Europski dan jezika	81	8	
listopad	Solidarnost na djelu	81	20	
	Radio postaja OŠ Gornje Jesenje	30	180	
	Mjesec knjige	81	8	
	Svjetski dan učitelja		8	
	Dani kruha – dani zahvalnosti	81	10	
	Dan spomena na mrtve	81	8	
	O ovisnostima – povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti	23	2	
Studeni	Profesionalna orijentacija	13	7	
	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Vukovara i Škabrnje	81	6	
	Međunarodni dan tolerancije	42	2	
prosinac	'Uz dan Sv.Nikole'	81	8	
	Priredba uoči Božića i Nove godine	81	2	
veljača	Estetsko uređ. zivotnog i rad.prostora	81	16	
	Fašnik – odabir najbolje maske	81	8	
	Dan sigurnosti na internetu	81	8	
	Valentinovo	81	8	
	Dan ružičastih majica	81	8	

	Školska i županijska natjecanja	25	36	
ožujak	Dan darovitih učenika	15	6	
	Pozdrav proljeću, uređenje panoa, razgovor	39	10	
	Svjetski dan voda	43	4	
	Dani medijske pismenosti	81	8	
travanj	Obilježavanje Međunar. dana dječje knjige	81	4	
	Dan planeta Zemlje	43	4	
	Pripremamo se za Uskrs	81	16	
	Svj. dan zdravlja	81	13	
	Liter.radovi – 'Moje bud.zanimanje'	13	4	
svibanj	Majčin dan	81	8	
	Međunarodni dan obitelji	81	8	
	Dan Europe	43	4	
lipanj	Predavanje za uč. i rod. radi upisa u 1. raz. SŠ	13	7	
	Završna škol. svečanost	81	7	
	Sportski susreti	81	6	

Ostvarena je uspješna suradnja sa širom lokalnom zajednicom, roditeljima, DVD Gornje Jesenje i AKUD "Žensko kazalište" Gornje Jesenje, Lovcima „Kuna“, Astronomskim društvom „Meteor“ i Udrugom dragovoljaca i veterana domovinskog rata Krapinsko-zagorske županije.

IV. REALIZACIJA PLANA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE I EKOLOŠKE ZAŠTITE UČENIKA

Mjesec	Sadržaji	Br.uč.	Nosioc akt.	Napomena
Trajne akcije	Osiguranje hig.uvj. za rad djelat.u školi. Briga o osvjetljenju u školi. Razvijanje kulturno – higijen. navika kod učenika. Raditi na pravilnom odn.: učenik-učitelj učenik-učenik učenik-druge osobe Razg.i predavanja. Poslovi uz soc.zašt.učen., centra za soc.skrb. Nabava bespl.udzbenika , bespl.prehrana učenika Teme: pruzanje 1.pomoći (V.-VIII.r.) higijena prehrane (I.-IV.r.)	81	Ravnatelj, teh.os. Ravnatelj, teh.os. Učitelji, rodit., ravnatelj, učenici i razrednici ravnatelj, učenici i razrednici Liječnik, med.sestre,	Teme će biti obrađene tijekom SRO sa 12 sati po razrednom odjelu prema kurikulumu Zdravstvenog odgoja

	Psihofiz.raz.uč. (V.-VIII.r.) Ovisnosti, alkohol, droga, pušenje (VII.r., VIII r.) Menstruacija i zašt.trudnoće		razrednici	
Rujan-lipanj.	IPV, Zubna putovnica	15	Liječnik, med.sestre	
Rujan - lipanj	Cijepljenje (hepatitis B)	5	Liječnik, med.sestre	
	DiTe + IPV	9	Liječnik,med.ses tre	
	Sist.pregledi(II,VI)	50	Liječnik, med.sestre	

U realizaciji zdravstveno-socijalne zaštite učenika aktivno je sudjelovao liječnik školske medicine dr. H. Ramadani sa svojim timom. On je izvršio i kompletan sistematski pregled učenika koji su učestvovali u sportskim natjecanjima. kao i onih koji su bili za upis u prvi razred.

V. INTERNO I STRUČNO USAVRŠAVANJE TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE

U školi nema paralelnih razrednih odjela te su se učitelji uključivali u rad županijskih aktiva i županijskih stručnih vijeća.

Zaposlenici su bili uključeni u oblike rada gdje je nositelj Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Kroz detaljna izvješća s takvih seminara i aktiva na sjednicama Učiteljskog vijeća svi učitelji bili su obavješteni tijekom cijele školske godine o aktualnim zbivanjima vezanim uz struku. Na stručnim seminarima po pozivu i potrebi sudjelovale su ravnateljica, tajnik i voditeljica računovodstva i svi zainteresirani učitelji.

VI. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA TIJEKOM ŠK.GOD. 2023./2024.

1. RAD UČITELJSKOG VIJEĆA

Plan rada učiteljskog vijeća ostvaren je prema godišnjem planu rada uz neke nadopune i napomenu da su se individualna predavanja učitelja odvijala tijekom cijele šk. godine.

Vrijeme	Sadržaj rada	Izvršitelji aktivnosti
29. rujna 2023. godine	Izbor Zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 12. sjednice UV od 30. kolovoza 2023., Usvajanje prijedloga Kurikuluma za šk. god. 2023./2024., Usvajanje prijedloga Godišnjeg plana i programa za šk. god. 2023./2024., Izmjena i dopuna radnih skupina za šk. god. 2023./2024., Usvajanje plana terenskih nastava za šk. god. 2023./2024., i Razno.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)
6. studenoga 2023. godine	Izbor Zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 1. sjednice UV od 29. rujna 2023., Najava i dogovor o dolasku na satove nastave pedagoginje i ravnatelja,	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice

	Kratko izvješće razrednika od I. do VIII. razreda o odgojno obrazovnoj situaciji u razredu, Dogovor za novogodišnju priredbu, Verifikacija učenika s teškoćama, Razrješenje člana Školskog odbora iz redova UV, Izbor člana Školskog odbora iz redova UV, Razno.	(pedagoginja i knjižničarka)
28. prosinca 2023. godine	Usvajanje Zapisnika s 2. sjednice UV od 6. studenoga 2023., Izvješća sa seminara i ŽSV, Izvješće razrednika od I. do VIII. razreda o odgojno obrazovnoj situaciji u razredu od 4. rujna 2023. do 22. prosinca 2023., Razno.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)
13. ožujka 2024. godine	Izbor zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 3. sjednice UV od 28. prosinca 2023., Izvješće o stomatološkom pregledu učenika, Izvješće o projektu Erasmus+ , Izbor novog člana za projekt Erasmus+ , Dogovor o provođenju ankete za projekt logorovanja učenika V. – VIII. razreda Dogovor o provođenju ankete za projekt „Pidžama party“ učenika I. – IV. razreda Dogovor o datumu i trajanju logorovanja na Strahinjčici i „Pidžama party“ Prijedlog aktivnosti u projektu Strahinjčica 2024. i „Pidžama party“, Razrješenje člana Školskog odbora iz redova UV, Izbor člana Školskog odbora iz redova UV, Razno.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)
24. travnja 2024. godine	Izbor zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 4. sjednice UV od 13. ožujka 2024. Analiza mjesečnog i godišnjeg fonda sati, Izvješće o projektu Erasmus+ , Izvješće i analiza projekta „U školu bez škole“, Izvješća sa seminara Izvješće razrednika od I. do VIII. razreda o odgojno obrazovnoj situaciji u razredu od 4. rujna 2023. do 24. travnja 2024., Najava i dogovor o dolasku na satove nastave pedagoginje i ravnatelja Analiza realizacije Izvješće o upisu u prvi razred osnovne škole Razno.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)
10. lipnja 2024. godine	Izbor zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 5. sjednice UV od 24. travnja 2024. Analiza realizacije, Donošenje odluke o kliznom rasporedu, Projekt Sportski praznici 2024., Poslovi vezani za kraj nastavne godine, Donošenje odluke o izricanju pedagoških mjera – pohvala i nagrada, Utvrđivanje trajanja dopunskog rada po nastavnim predmetima (10-20 sati) Imenovanje Povjerenstva za pregled matične knjige, Prijedlog godišnjih odmora i Razno.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)
28. lipnja 2024. godine	1. Izbor zapisničara, 2. Usvajanje Zapisnika s 5. sjednice UV od 10. lipnja 2024. 3. Donošenje odluke o izricanju pedagoških mjera – pohvala i nagrada 4. Razmatranje zahtjeva roditelja za preispitivanjem ocjene iz predmeta	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i

	i vladanja (u slučaju žalbe na ocjenu) 5. Razno	knjižničarka)
4. srpnja 2024. godine (Izbor zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 7. sjednice UV od 28. lipnja 2024., Prijedlog radnih dana za djelatnike OŠ Gornje Jesenje u školskoj godini 2024./2025., Prezentacija rezultata nacionalnih ispita u 4. i 8. razredu za školsku godinu 2023./2024. Izvjешća sa seminara i ŽSV, Izvjешće o projektu Erasmus+, Razno.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)
26. kolovoza 2024. godine	Izbor zapisničara, Usvajanje Zapisnika s 8. sjednice UV od 4. srpnja 2024., Prezentacija Odluke o tjednim i godišnjim radnim obvezama učitelja u školskoj godini 2024./2025., Usvajanje kalendara rada za šk. god. 2024./2025., Imenovanje razrednika za šk. god. 2024./2025., Osnivanje radnih skupina za šk. god. 2024./2025., Informacije o Kurikulumu za šk. god. 2024./2025., Raspored zvona, Dežurstvo: prije nastave, za vrijeme velikog odmora i poslije 7. sata, Informacije o izjavama, ugovorima za: garderobne ormariće, prehranu i knjige... za šk. god. 2024./2025., Informacija ravnatelja o vođenju evidencije o radnom vremenu i naknadi troškova za prijevoz na posao, Organizacija prvog nastavnog dana u šk. god. 2024./2025., informacija pedagoginje o prezentaciji za 1. radni dan i pismu roditeljima; web stranica, priredba 1. razreda/ prezentacija za skupni roditeljski, informacija o podjeli bočica za vodu za 1. razred, Projekt Mali veliki talent 2, Individualni razgovori i Pitanja i prijedlozi.	Ravnatelj Učitelji Stručne suradnice (pedagoginja i knjižničarka)

Kao što je iz tablice vidljivo, tijekom školske godine 2023./2024. održano je ukupno 9 sjednica učiteljskog vijeća.

2. RAD RAZREDNIH VIJEĆA

Razredna vijeća za razrede od 1. do 8. održavala su redovite sjednice jednom tijekom svakog obrazovnog razdoblja, kao i na kraju školske godine. Tijekom tih sjednica obavljena je detaljna analiza učenja i vladanja svakog učenika, kao i evaluacija realizacije nastavnog plana i programa za svaki razred. Zapisnici sa sjednica razrednih vijeća vođeni su redovito i upisivani u e-Dnevnik.

3. RAD RAZREDNIKA

Razrednici su redovito održavali satove razrednika u skladu s godišnjim planom i programom rada, nadopunjujući ih aktualnim temama kroz cijelu školsku godinu. Ovi satovi uključivali su i kurikulum Zdravstvenog odgoja. Satovi razrednika često su bili prilagođeni trenutnim temama, a stručna suradnica pedagoginja povremeno je održavala pedagoške radionice tijekom satova razrednika.

4. RAD STRUČNIH SURADNIKA

U školi rade dvije stručna suradnica – pedagoginja i knjižničarka. Obje su zaposlene na pola radnog vremena

Izvješće o radu školske knjižnice

Knjižnica se svojim cjelokupnim radom nastojala uklopiti u odgojno-obrazovni rad škole prema područjima i oblicima rada koji su određeni Godišnjim planom i programom: od stručnog rada, odgojno-obrazovnog rada s učenicima, informacijske djelatnosti, kulturne i javne djelatnosti, do suradnje s djelatnicima škole.

Knjižnično-informacijska djelatnost

Odgojno-obrazovni rad kao vid knjižnično-informacijske djelatnosti osnovni je i najznačajniji segment rada u školskoj knjižnici i obuhvaća neposredni rad s učenicima.

Nastavni sadržaji ostvareni su u suradnji s nastavnicima pojedinih razreda (npr. obilježavanje prigodnih datuma).

Knjižničarka je bila uključena u zamjene koje su pomogle da bude još više u kontaktu s učenicima.

U 4. mjesecu (od 19. do 25. travnja) u školi su održane radionice u svim razredima u sklopu Dana medijske pismenosti.

Prigodno su obilježeni važni datumi : Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje, Noć knjige – Dan hrvatske knjige, Svjetski dan knjige i autorskih prava).

Stručno-knjižnična djelatnost

Knjižnična građa stručno je obrađena u Metel-win programu i dostupna korisnicima za posudbu i korištenje u čitaonici. Knjižnični fond u razdoblju 1.1.2023.-31.12.2024.broji 2 714 svezak., (kupljeno je 26 novih knjiga).

U kolovozu su u suradnji s Ministarstvom, Općinom Gornje Jesenje i Narodnim novinama nabavljeni besplatni udžbenici koji su nedostajali i sve radne bilježnice, a svi stari udžbenici, koje su vratili učenici na kraju prošle školske godine, podijeljeni su po razredima.

U veljači 2024. godine prikupljeni su, obrađeni i uneseni podaci u Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica za potrebe Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu.

Kulturna i javna djelatnost

Kulturna i javna djelatnost ove nastavne godine imali smo posjetu djece iz općinskog dječjeg vrtića 21.11.2023 s temom pričanja priča, 19.03.2024. posjetu kinu Krapina s ciljem gledanja kazališne predstave Postolar i vrag , povodom Međunarodnog dana kazališta. 10.11.2023. godine učenici 5.-8. razreda posjetili su Interliber-međunarodni sajam knjige.

Knjižničarka je aktivno sudjelovala u pripremanju i organizaciji svih školskih svečanosti, te je održavala nastavne satove: 26.9.2023.,3.10.2023.,11.12.2023.,17.10.2023. i 6.12.2023. u dogovoru s predmetnim učiteljicama:

Stručno usavršavanje knjižničara

Stručno usavršavanje ostvareno je kroz individualni rad i praćenje stručne literature, te kroz sudjelovanje u radu Županijskog stručnog vijeća (ŽSV održano je – 1. 7.2024.god. Tema: Kad je drama tu je knjižničarka),29.2.2024.tema: Zelene teme+ Erasmus iskustva, te potvrda o pohađanju webinaru u organizaciji Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara u RH ,datuma 14.10.2023.(Primjena Pravilnika za otpis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i

muzejima: kartografska pismenost),21.10.2023.(Od sagorijevanja do ravnoteže-radionice za prevenciju burnouta).

Knjižničarka je sudjelovala na 17.međunarodnom stručnom skupu s temom Knjižnica – središte znanja i zabave koji se održao on line 10.11.2022.godine u trajanju od 6 sati.

Izvešće o radu pedagoginje

Prema godišnjem planu i programu rada pedagoga za šk. god. 2023./2024. realizirane su gotovo sve planirane aktivnosti i radni zadaci.

Pedagoginja je tijekom školske godine kontinuirano surađivala s predmetnim učiteljima, razrednicima, ravnateljem škole i tajništvom škole. Tijekom školske godine obavljala je pregled pedagoške dokumentacije, e-Dnevnika i e-Imenika te je povremeno individualno radila s učenicima kojima je potrebna pomoć, u dogovoru s razrednicama, a ponekad i predmetnim učiteljima. Najviše se fokusirala na nekoliko učenika razredne nastave, međutim održavala je i povremene individualne i grupne razgovore s učenicima predmetne nastave. O tim je učenicima redovito komunicirala s razrednicima i učiteljima, a za troje učenika tijekom školske godine sređivala je pedagošku dokumentaciju i ishodila, zajedno s učiteljima (uz suglasnost roditelja), primjereni oblik školovanja. Za jednog učenika razredne nastave ishodila je odobrenje za pomoćnika u nastavi od iduće školske godine.

Pedagoginja je također održala nekoliko pedagoških radionica: u 3. razredu „Moj idealan dan“, u 5. razredu „Neugodne emocije“, „Brinemo o okolišu“ i „Kako bi se osjećao/la kad...“, u 6. razredu „Da učenje ne bude mučenje“, „Drvo zdravlja“ i „Brinemo o okolišu“, u 7. razredu „Nije riječ o nasilju, već samo o...“ i „Kako bolje učiti?“, a u 8. razredu „Priroda nasilja“ i „Budi istjerivač nasilja“.

Tijekom školske godine kontinuirano se surađivalo s roditeljima učenika vezano uz loše ocjene, pomoćnika u nastavi, slanje učenika na timsku obradu i traženje primjerenog oblika školovanja za pojedine učenike, upise u srednju školu i sl. Na roditeljskim je sastancima održano nekoliko stručnih predavanja za roditelje te je na grupnom roditeljskom sastanku 1. - 8. razreda upoznala je nazočne s Kućnim redom škole i protokolom o postupanju u slučaju nasilja, te Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima ocjenjivanja/vrednovanja učenika u OŠ i SŠ. U 1., 2. i 4. razredu je na roditeljskom sastanku održano predavanje s temom „Poučavanje disciplini“. Na roditeljskom sastanku 1. i 2. razreda održano je predavanje na temu „djeca, učenje i preopterećenost obavezama“, na roditeljskom sastanku 3. razreda održano je predavanje na temu „Zlatni savjeti za roditelje“, dok je na roditeljskom sastanku 4. razreda održano predavanje „Nacionalni ispiti“.

Pedagoginja je prisustvovala sjednicama Učiteljskog vijeća i svim sjednicama Razrednog vijeća. U suradnji s ravnateljem škole obavila je uvide u nastavu gotovo svim učiteljima. Također, u 6. i 7. razredu je provela sociometrijsko istraživanje. Surađivala je s učiteljima i razrednicima vezano uz unapređenje

kvalitete nastave i komunikaciju s roditeljima učenika, te tako održala i neke razgovore s roditeljima zajedno s razrednicima ili predmetnim učiteljima.

Redovito je praćen e-Dnevnik i e-Imenik učenika: realizacija nastave, ocjenjivanje učenika, izostanci učenika, zapisnici i sl. U e-Dnevniku su zapisani svi razgovori s učenicima i roditeljima, a posebno se o tome vodila i pedagoška dokumentacija. Vezano uz ocjene učenika, pojedini su učenici pozivani na razgovor kod pedagoginje kako bi ih se motiviralo i potaknulo na ispravljanje ocjena. Na početku i na kraju školske godine održane su sjednice Vijeća učenika. Redovito je praćena web-stranica škole.

U ožujku je provedeno utvrđivanje psihofizičke spremnosti za upis u 1. razred, ukupno 13 djece, koja će s 1. rujnom 2024. godine i službeno biti upisana u 1. razred za iduću školsku godinu. S DV Jesenje redovito je postojala komunikacija i suradnja, a također se surađivalo i sa ambulantom školske medicine iz Krapine (dr. Ramadani). Djeca starije vrtičke skupine iz DV Jesenje nekoliko su puta sudjelovali u školskim projektima te su došli na prezentaciju pčelarske udruge iz Jesenja o vrcanju meda i značenju meda za nas i prirodu, učenici 4. razreda su za njih sa svojom razrednom učiteljicom pripremili kratak program kako bi se predškolarci malo upoznali sa svojom budućom učiteljicom, školom i učenicima naše škole, a učiteljica njemačkog jezika Alexandra Krklec je s učenicima 1. razreda za predškolare pripremila osvrt na kurikulum njemačkog jezika koji će učiti od 1. razreda te im predstavila udžbenik njemačkog jezika. Ostvarena je suradnja i s nekim srednjim školama na području KZZ-a zbog prezentacije srednjoškolskih zanimanja putem web stranice ili raznih brošura i letaka te s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – PU Krapina na području profesionalne orijentacije učenika 8. razreda, a djelomično i 7. razreda. Sudjelovala je u projektu Baltazar te komunicirala s pomoćnicom u nastavi te pratila njezin rad.

Ove školske godine je škola uključena u Erasmus+ projekt kao partnerska škola osnovnoj školi u Beču. U sklopu projekta, pedagoginja je aktivno sudjelovala u planiranju i izvedbi aktivnosti kao i planiranju i realizaciji 3 mobilnosti koje su bile planirane za ovu školsku godinu. 1. mobilnost je bila putovanje učenika i učitelja OŠ Gornje Jesenje u Beč. U projektu sudjeluju učenici 5. i 6. razreda OŠ Gornje Jesenje, učiteljica njemačkog jezika Alexandra Krklec, učiteljica glazbene kulture Anita Habjanec, učiteljica kemije Marina Puljko Kulfa, učiteljica tjelesne i zdravstvene kulture Maja Gregurić, vjeroučitelj Danijel Mežnarić, ravnatelj škole Radovan Cesarec i pedagoginja Marija Šimag. Druge dvije mobilnosti su bile učenika i učitelja iz Beča u Hrvatsku. Prva mobilnost u Hrvatskoj je održana aktivnostima i posjetima u Hrvatskom Zagorju; Muzej neandertalaca u Krapini, Muzej oldtimeru u Krapini, Dvorac Veliki Tabor, Muzej Etno-selo Kumrovec, predavanje veterinarke i pčelara u OŠ Gornje Jesenje, radionice i sportske aktivnosti organizirane u školi te posjet termalnom izvoru vode u Aqua Vivae u Krapinskim Toplicama. Tijekom druge mobilnosti u Hrvatskoj posjetili smo muzej Radboa u Radoboju, Lovački dom Kuna u Jesenju i hranilište za divlje svinje, Akvarije na otoku Krku, Bašku i Jurandvor, OŠ Kraljevicu u Kraljevici, Centar za oporavilište za bjeloglave supove u Belima na Cresu, Muzej Apoksiomena u Malom Lošinj u grad Zagreb. Osim mobilnosti, pedagoginja je sudjelovala u izradi i provedbi aktivnosti u školi, a to su: izrada kostima za kazališnu predstavu, održane radionice o razvrstavanju otpada za učenike 5. i 6. razreda te podučavanje učenika 5. i 6. razreda učenike razredne nastave o pravilnom razvrstavanju otpada, izrada eko pisanica, radionica pletenja od plastičnih čaša, priprema zdravog doručka za sve učenike i djelatnike škole te organizacija i priprema kostima za modnu reviju.

Ove godine je pedagoginja bila koordinatorica za provedbu Nacionalnih ispita u 4. i 8. razredu. Učenici 4. razreda su ove godine po prvi puta pisali Nacionalne ispite iz hrvatskog jezika, matematike i prirode i društva, dok su učenici 8. razreda pisali Nacionalne ispite iz hrvatskog jezika, njemačkog jezika, matematike, biologije, kemije, fizike, povijesti i geografije.

Pedagoginja se redovito stručno usavršavala – pratila sve stručne skupove na županijskoj i državnoj razini (stručni skup za pedagoge i stručni skup Školskog preventivnog programa), sudjelovala u provedbi plana i programa kulturne i javne djelatnosti u školi, kao i u ostalim aktivnostima predviđenim Godišnjim planom i programom škole te Školskim kurikulumom za šk. god. 2023./2024.

5. RAD TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKE SLUŽBE

Škola ima jednu kuharicu, tri spremačice i domara. Svi su tijekom godine obavljali poslove prema godišnjem planu i programu, odnosno zaduženjima u istom.

Kao tajnica na pola radnog vremena do 3.7.2023. radila je Ines Pintarić, a Ana Kovačec, mag. oec. je na mjestu voditeljice računovodstva na neodređeno, 20 sati tjedno radila do 20. rujna 2023. godine. Od 22. rujna 2023. godine na mjestu voditeljice računovodstva na neodređeno, nepuno radno vrijeme zaposlena je Marinela Belošević.

6. RAD RAVNATELJA ŠKOLE

Rad ravnatelja škole u školskoj godini 2023./2024. odvijao se u skladu s planom iz Godišnjeg plana i programa. Planiranje i programiranje rada škole provedeni su pravodobno, uz maksimalnu stručnu zastupljenost učitelja. Na početku školske godine zabilježeni su problemi u usklađivanju rasporeda zbog putovanja i rada većine učitelja u više škola. Rješavanje ovih izazova uključilo je suradnju s roditeljima kroz individualne razgovore, uz raspored koji su odredili razrednici.

Posebna pažnja posvećena je individualnom pedagoškom radu s učenicima koji su imali poteškoće u ponašanju, s naglaskom na učenike 1., 2., 4. i 7. razreda. Ravnatelj je surađivao sa stručnom suradnicom pedagoginjom u planiranju i programiranju, radu stručnih vijeća škole, te u profesionalnom informiranju i savjetovanju učenika s teškoćama u ponašanju i uspjehu. Također, surađivao je redovito s liječničkim timom školske medicine u ostvarivanju plana prevencije zaštite zdravlja djece i provođenju kurikuluma zdravstvenog odgoja.

Humanitarni rad škole obuhvaća akcije Crvenog križa u koje su uključeni svi učenici. Ravnatelj je koordinirao rad u stručnim organima škole, kao i suradnju sa Školskim odborom, Vijećem roditelja i Vijećem učenika. Sjednice Školskog odbora vođene su redovito i zapisnici su pohranjeni u tajništvu škole. U školi su organizirani kulturni događaji poput obilježavanja Dana kruha, Božićnih i Novogodišnjih priredbi, te školske priredbe povodom kraja školske godine, Dana Općine i Župe.

Detaljan izvještaj o radu škole dostupan je u Godišnjaku škole.

7. RAD ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor OŠ Gornje Jesenje tijekom godine održao je 18 sjednica s aktualnim dnevnim redom vezanim uz provedbe natječaja te ostalim temama bitnima za redovno funkcioniranje škole. Zapisnici sjednica su redovito vođeni i nalaze se u tajništvu škole. Ove školske godine proveo se izbor za novog člana Školskog odbora jer je dosadašnja članica Školskog odbora Snježana Puljek Bašić podnijela ostavku zbog odlaska u novu radnu sredinu. Novoizabrana članica Školskog odbora je Davorka Krklec.

VII. REALIZACIJA NAST. PLANA I PROGRAMA - ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 2023./2024.

5. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

Planiranje i programiranje nastavnog plana i programa izvršeno je na vrijeme i u skladu s važećim pravilnicima. Svi podaci su uneseni u pedagošku dokumentaciju, e-Dnevnik, e-Imenik te matične knjige do 30. kolovoza 2024. godine. e-Dnevnik je zaključan s datumom 28. kolovoza 2024. godine.

Izvršenje Nastavnog Plana

Realizacija nastavnog plana i programa provedena je u okviru 179 nastavnih radnih dana raspoređenih u 38 nastavnih radnih tjedana. Ovaj vremenski okvir obuhvaća cijeli obrazovni ciklus i omogućuje dovršavanje svih predviđenih obrazovnih aktivnosti i sadržaja.

Praćenje Programskih Sadržaja

Ostvarenje programskih sadržaja po razredima pomno je praćeno kroz propisane dnevnik i imenike u digitalnom obliku (e-Dnevnik). Svi dnevnik su uredno vođeni i ažurirani, bez preostalih neobrađenih nastavnih sadržaja koji bi trebali biti preneseni u narednu školsku godinu. Time je osigurana potpuna realizacija plana i kvalitetno praćenje napretka učenika.

6. RAD I POSTIGNUĆA U REDOVNOJ I IZBORNOJ NASTAVI

Rad u redovnoj i izbornoj nastavi odvijao se prema godišnjem planu i ostvaren je u potpunosti kroz 179 nastavnih radnih dana te 38 nastavnih tjedana. Realizacija nastavnog plana i programa redovne i izborne nastave prikazana je u tablici.

I.-IV.	HJ	LK	GK	NJ	MAT	PRI I DRUŠ												ENG I		
PLANIRANO	700	140	140	280	560	315												70	3150	
OSTVARENO	718	141	144	287	576	325												71	VIŠE/MANJE	3222
VIŠE/MANJE	18	1	4	7	16	10												1	72	
V.-VIII.	HJ	LK	GK	NJ	MAT		PRI	BIO	KEM	FIZ	POV	GEO	TK	TZK	INF	VJ		ENG		
PLANIRANO	630	140	140	420	560		123	140	140	140	280	262	140	280	280	280		280		4235
OSTVARENO	642	148	142	428	573		125	143	141	142	282	268	147	288	287	281		288	VIŠE/MANJE	4325
VIŠE/MANJE	12	8	2	8	13		2	3	1	2	2	6	7	8	7	1		8	90	
PLANIRANO	1330	280	280	700	1120	315	123	140	140	140	280	262	140	665	560	560		350	7385	PLANIRANO
OSTVARENO	1360	289	286	715	1149	325	125	143	141	142	282	268	147	677	574	565		359	7547	OSTVARENO
VIŠE/MANJE	30	9	6	15	29	10	2	3	1	2	2	6	7	12	14	5		9	162	VIŠE/MANJE

RN							
IZBORNA	<table border="1"> <tr> <td>630</td> <td>PLANIRANO</td> </tr> <tr> <td>642</td> <td>OSTVARENO</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>VIŠE/MANJE</td> </tr> </table>	630	PLANIRANO	642	OSTVARENO	12	VIŠE/MANJE
630	PLANIRANO						
642	OSTVARENO						
12	VIŠE/MANJE						
REDOVNA	<table border="1"> <tr> <td>2520</td> <td>PLANIRANO</td> </tr> <tr> <td>2580</td> <td>OSTVARENO</td> </tr> <tr> <td>60</td> <td>VIŠE/MANJE</td> </tr> </table>	2520	PLANIRANO	2580	OSTVARENO	60	VIŠE/MANJE
2520	PLANIRANO						
2580	OSTVARENO						
60	VIŠE/MANJE						

PN							
IZBORNA	<table border="1"> <tr> <td>700</td> <td>PLANIRANO</td> </tr> <tr> <td>711</td> <td>OSTVARENO</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>VIŠE/MANJE</td> </tr> </table>	700	PLANIRANO	711	OSTVARENO	11	VIŠE/MANJE
700	PLANIRANO						
711	OSTVARENO						
11	VIŠE/MANJE						
REDOVNA	<table border="1"> <tr> <td>3535</td> <td>PLANIRANO</td> </tr> <tr> <td>3614</td> <td>OSTVARENO</td> </tr> <tr> <td>79</td> <td>VIŠE/MANJE</td> </tr> </table>	3535	PLANIRANO	3614	OSTVARENO	79	VIŠE/MANJE
3535	PLANIRANO						
3614	OSTVARENO						
79	VIŠE/MANJE						

UKUPNO							
IZBORNA	<table border="1"> <tr> <td>1330</td> <td>PLANIRANO</td> </tr> <tr> <td>1353</td> <td>OSTVARENO</td> </tr> <tr> <td>23</td> <td>VIŠE/MANJE</td> </tr> </table>	1330	PLANIRANO	1353	OSTVARENO	23	VIŠE/MANJE
1330	PLANIRANO						
1353	OSTVARENO						
23	VIŠE/MANJE						
REDOVNA	<table border="1"> <tr> <td>6055</td> <td>PLANIRANO</td> </tr> <tr> <td>6194</td> <td>OSTVARENO</td> </tr> <tr> <td>139</td> <td>VIŠE/MANJE</td> </tr> </table>	6055	PLANIRANO	6194	OSTVARENO	139	VIŠE/MANJE
6055	PLANIRANO						
6194	OSTVARENO						
139	VIŠE/MANJE						

IZOSTANCI UČENIKA

Razred	Broj učenika	Opravdano		Neopravdano		Ukupno	
		Broj	Po učeniku	Broj	Po učeniku	Broj	Po učeniku
1.	8	657	82,13	0	0	657	82,13
2.	15	730	48,67	0	0	730	48,67
3.	11	515	46,82	0	0	515	46,82
4.	8	274	34,25	0	0	274	34,25
5.	5	198	39,6	0	0	198	39,6
6.	11	747	67,91	0	0	747	67,91
7.	10	598	59,8	0	0	598	59,8
8.	13	801	61,62	0	0	801	61,62

PROSJEK OCJENA OD 1. DO 8. RAZREDA

Prosjeck ocjena detaljno je analiziran po predmetima i po razredima i uspjeh učenika.

PREDMETI	1.r	Σ	2.r	Σ	3.r	Σ	4.r	Σ	5.r	Σ	6.r	Σ	7.r	Σ	8.r	Σ	Ukupno
Biologija													4,3	4,3	4,1	4,1	4,19
Engleski jezik II (izborni)							5	5	4,4	4,4	4,3	4,3	4,7	4,7	4,5	4,5	4,59
Fizika													3,2	3,2	3,3	3,3	3,25
Geografija									4	4	3	3	3,8	3,8	4	4	3,7
Glazbena kultura	4,8	4,8	5	5	4,6	4,6	5	5	4,8	4,8	4,7	4,7	4,7	4,7	4,8	4,8	4,8
Hrvatski jezik	4,8	4,8	4,5	4,5	4,6	4,6	4,9	4,9	4,6	4,6	3,7	3,7	4,1	4,1	3,5	3,5	4,33
Informatika									4,2	4,2	4	4					4,1
Informatika (izborni)	4,9	4,9	4,9	4,9	4,8	4,8	4,9	4,9					4,6	4,6	4,2	4,2	4,72
Kemija													3,9	3,9	3,5	3,5	3,72
Likovna kultura	4,9	4,9	5	5	4,8	4,8	5	5	5	5	5	5	4,9	4,9	5	5	4,95
Matematika	4,5	4,5	4,2	4,2	3,9	3,9	4,5	4,5	4	4	3,2	3,2	3,7	3,7	3,8	3,8	3,97
Njemački jezik I	4,9	4,9	4,9	4,9	4,2	4,2	4,8	4,8	4	4	3,8	3,8	4,1	4,1	3,7	3,7	4,29
Povijest									3,6	3,6	2,8	2,8	3,7	3,7	3,3	3,3	3,36
Priroda									4,4	4,4	4,1	4,1					4,25
Priroda i društvo	4,4	4,4	4,7	4,7	4,4	4,4	4,9	4,9									4,57
Tehnička kultura									4,4	4,4	3,6	3,6	4,6	4,6	4,4	4,4	4,23
Tjelesna i zdravstvena kultura	5	5	5	5	4,9	4,9	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,99
Vjeronauk - Katolički (izborni)	5	5	5	5	4,6	4,6	5	5	4,6	4,6	4,3	4,3	4,2	4,2	4,3	4,3	4,62
Σ	4,8	4,8	4,8	4,8	4,5	4,5	4,9	4,9	4,4	4,4	4	4	4,2	4,2	4,1	4,1	4,5

Učenici koji su završili razred s odličnim uspjehom pohvaljeni su od Razrednog vijeća za odličan uspjeh i uzorno vladanje. Učenici koji su razred završili s općim uspjehom 5,00 i uzornim vladanjem dobili su i pohvalu Učiteljskoga vijeća.

U školi nema ponavljača. Istih nema već nekoliko godina.

Razred	Broj učenika	OPĆI USPJEH UČENIKA PO RAZREDIMA							PROSJEK
		Broj	%	5	4	3	2	1	
1.	8	8	100	7	1	0	0	0	4,88
2.	15	15	100	14	1	0	0	0	4,93
3.	11	11	100	8	2	1	0	0	4,64
4.	8	8	100	7	1	0	0	0	4,88
5.	5	5	100	3	1	1	0	0	4,4
6.	11	11	100	2	5	4	0	0	3,82
7.	10	10	100	5	3	2	0	0	4,3
8.	13	13	100	7	1	5	0	0	4,15

Od 81 učenika koliko ih je polazilo nastavu u šk. godini 2023./2024., 53 učenika ocijenjeno je s odličnim uspjehom, od čega 36 učenik od 1. do 4. razreda i 17 učenika od 5. do 8. razreda.

7. RAD I POSTIGNUĆA U DODATNOJ NASTAVI

Dotatna nastava za zainteresirane učenike organizirana je od 1. do 4. razreda iz matematike i hrvatskog jezika. U predmetnoj nastavi od 5. do 8. razreda za zainteresirane učenike dodatna nastava organizirana je iz biologije, njemačkog jezika, engleskog jezika, matematike, kemije i povijesti. Učenici od 5. do 8. razreda sudjelovali su na natjecanjima iz kemije, njemačkog jezika, povijesti, informatike, likovne kulture, engleskog jezika, fizike, matematike i Crvenog križa. Sva dodatna nastava realizirana je prema planu i programu.

Pojedini učenici predmetne nastave (ukupno 25 učenika) sudjelovali su na školskim natjecanjima iz MAT, NJJ, POV, KEM, ENG, LIK, FIZ i INF. Na županijsku razinu natjecanja plasirali su se Lana Kovačec, Nikola Klasić i Marko Ranogajec (8. r.) iz POV, Nikola Klasić (8.r) iz FIZ, Filip Topolovec, Ivor Kranjčec, Nikola Klasić i Pavao Kišić (8. r), Ivan Pavlečić (7.r) i Martin Osredečki (6. r.) iz INF, Nikola Klasić i Lana Kovačec (8.r) iz NJEM te Nikola Klasić (8.r) iz ENG. Učenica Dorotea Bosak (7. razred) sudjelovala je na županijskom natjecanju iz KEM, a učenici Lea Kovačić, Nikola Klasić (8.r), Kristijan Cvrtila (7.r), Lucija Ded (6.r), Dragutin Cvrtila i Lucija Klasić (5.r) su sudjelovali na gradskom natjecanju mladeži Hrvatskog Crvenog križa.

8. RAD S UČENICIMA KOJI RADE PO PRILAGOĐENOM PROGRAMU I DOPUNSKOJ NASTAVI

Program rada realiziran je prema planiranim područjima kroz neposredni rad s djecom koja su imala prilagodbu sadržaja:

Popis učenika s prilagodbama sadržaja i individualiziranim pristupom		
Ime i prezime	Razred	Program
O.E.	6. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
C.K.	7. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
T.F.	8. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
T.I	8. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
V.J.	3. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
K.E.	6. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
M.N.	6. r	Redoviti program uz prilagodbu
C.D.	5. r	Redoviti program uz prilagodbu
D.L.	6. r	Redoviti program uz prilagodbu
B.D.	3. r	Redoviti program uz prilagodbu
A. K.	2. r	Redoviti program uz individualizirani pristup
Ukupno: 11		

Četvoro učenika razred završava po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke. Sedam učenika ima rješenje za školovanje prema modelu individualizacije. Individualni pristup, prilagođeni programi po predmetima, a istovremeno integriranost u razredni odjel, doprinose tome da i učenici s teškoćama uspješno savladavaju nastavno gradivo u okviru svojih intelektualnih mogućnosti.

Dopunska nastava bila je organizirana iz hrvatskog jezika, matematike i njemačkog jezika koju su polazili oni učenici od 1. do 8. razreda kod kojih su se javljale teškoće u učenju tijekom školske godine. Za sve učenike koji su polazili ovakve oblike nastave redovito se bilježio njihov napredak i uspjeh. Sva dopunska nastava realizirana je prema planu i programu. Stručna suradnica pedagoginja redovito je pratila te povremeno individualno radila s učenicima s teškoćama.

9. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Izvanučionična nastava realizirana je u potpunosti:

Rbr.	Datum polaska	Odredište	Vrije. polaska	Vrije. Povratka	Br. djece	Br. pratitelja	Mjesta obilaska u odredištu	RN/PN
1.	11.10.2023	KRAPINA	8:00	13:30	42	4	MUZEJ KRAPINSKIH NEANDERTALACA, POSJET ŽUPANIJI, MUZEJ LJUDEVITA GAJA	RN
2.	12.4.2024	ZAGREB	8:00	16:00	42	4	GORNJI GRAD, ZOO VRT ZAGREB	RN
3.	24.5.2024	ZAGREB	7:30	16:00	42	4	EKOPARK KRAŠOGRAD	RN
4.	19.10.2023	Zagreb	7-:45	15:30	39	5	centar grada Zagreba	PN
5.	14.12.2023	Zagreb	7:45	15:30	39	5	Cine star , centar gradaZagreba	PN
6.	19.4.2024	Koprivnica	7:45	18:00	39	5	Muzej Podravke, Sunčano selo	PN
7.	7.5.2024	Srednja Dalmacija			39	5	Split, Šibenik, PP Telašnica	PN

10. RAD I POSTIGNUĆA U IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM AKTIVNOSTIMA

Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima prikazana su u izvješćima učitelja koji su nositelji pojedinih aktivnosti.

VIII. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ŠKOLSKOG KURIKULUMA OŠ GORNJE JESENJE

Izborna nastava za učenike od 1. do 8. razreda realizirana je prema planu kojeg su napravili učitelji koji su zaduženi izbornom nastavom. Učitelji su detaljno izvješćivali o realizaciji iste kroz izvješća tijekom školske godine.

REALIZIRANE AKTIVNOSTI

Mjesec realizacije	Aktivnost	Imenovani članovi radne skupine
1.9.2023	Web stranica	Snježana Puljek Bašić, Josipa Brgles, Erika Tušek Vrhovec, Marija Šimag i Radovan Cesarec
1.9.2023	Facebook	Snježana Puljek Bašić, Ana Kranjčec, Davorka Krklec, Erika Tušek Vrhovec i Radovan Cesarec
1.9.2023	Izradu Kurikuluma Prirodoslovno - matematičko područje i tehničko područje	Biologija i priroda: Tomislav Bartulović, Fizika: Erika Tušek Vrhovec, Geografija: Nives Orešić, Kemija: Marina Puljko Kulfa , Tjelesna i zdravstvena kultura: Katarina Žigman, Informatika: Erika Tušek Vrhovec i Snježana Puljek Bašić, Matematika: Lidija Vinski Fruk i Tehnička kultura: Vesna P. Mihajlović
1.9.2023	Izradu Kurikuluma Društveno - humanističko područje	Povijest: Mario Hranj, Vjeronauk: Danijel Mežnarić, Engleski jezik: Maja Koren Kozina, Glazbena kultura: Habjanec Anita, Hrvatski jezik: Mario Hranj i Ana Kranjčec, Knjižničar: Ana Kranjčec, Likovna kultura: Martina Zaplatić i Njemački jezik: Alexandra Krklec
1.9.2023	Izradu kurikuluma razredne nastave	Ivana Gumbas, Davorka Krklec , Anita Sviličić , Biserka Pernjek, Anita Habjanec – GK, Danijel Mežnarić – VK, Alexandra Krklec – NJ, Maja Koren Kozina – EJ, Snježana Puljek Bašić - INF
1.9.2023	Slaganje udžbenika	Razrednice, Zamjenici razrednika i Pedagoginja
1.9.2023	Erasmus	Alexandra Krklec , Snježana Puljek Bašić , Anita Habjanec, Marija Šimag, Danijel Mežnarić i Radovan Cesarec
1.9.2023	Jelovnik školske kuhinje	Radovan Cesarec, Ivana Gumbas, Anita Sviličić, Katarina Žigman Mirjana Gluhak
4.9.2023	Priredbu učenika prvog razreda	Biserka Pernjek, Ana Kranjčec, Alexandra Krklec, Marija Šimag i Radovan Cesarec
8.9.2023	Obilježavanje Dana Hrvatskog olimpijskog odbora	Katarina Žigman, Ana Kranjčec, Anita Sviličić, Biserka Pernjek, Danijel Mežnarić, Davorka Krklec , Ivana Gumbas, Lidija Vinski-Fruk i Radovan Cesarec
11.9.2023	Radio postaja OŠ Gornje Jesenje	Radovan Cesarec i Mario Hranj
11.9.2023	Odlazak na sportska natjecanja	Katarina Žigman i Radovan Cesarec
11.9.2023	Vježbanje za dobro jutro	Katarina Žigman i Radovan Cesarec
15.9.2023	Projekt „Hrvatska pliva“ u 2023. godini	Katarina Žigman, Davorka Krklec i Radovan Cesarec
20.9.2023	Projekt Medeni dan	Biserka Pernjek, Mirjana Gluhak i Radovan Cesarec
22.9.2023	Jumicar	Ivana Gumbas i Radovan Cesarec

28.9.2023	Organizacija terenske nastave za predmetnu nastavu	Lidija Vinski-Fruk, Ana Kranjčec, Katarina Žigman, Erika Tušek Vrhovec, Mirjana Gluhak i Radovan Cesarec
28.9.2023	Organizacija terenske nastave za razrednu nastavu	Anita Sviličić , Biserka Pernjek, Davorka Krklec, Ivana Gumbas, Mirjana Gluhak i Radovan Cesarec
28.9.2023	Europski dan jezika	Alexandra Krklec, Maja Koren Kozina, Marija Šimag i Radovan Cesarec
2.10.2023	Čekam i učim	Marija Šimag , Ana Kranjčec i Radovan Cesarec
2.10.2023	Projekt Fotograf – novinar	Katarina Žigman/Maja Gregurić i Radovan Cesarec
2.10.2023	Projekt Volontiranje	Katarina Žigman/Maja Gregurić i Radovan Cesarec
2.10.2023	Univerzalnu sportsku školu	Katarina Žigman/Maja Gregurić i Radovan Cesarec
3.10.2023	Vrtim zdravi film	Radovan Cesarec i Erika Tušek Vrhovec
3.10.2023	Gost u školi	Radovan Cesarec i Ana Kranjčec
17.10.2023	Dani kruha-dani zahvalnosti za plodove zemlje	Danijel Mežnarić, Anita Sviličić , Biserka Pernjek, Davorka Krklec , Ivana Gumbas, Ana Kranjčec, Katarina Žigman, Anita Habjanec, Martina Zaplatić, Erika Tušek Vrhovec, Marija Šimag i Radovan Cesarec
31.10.2023	Halloween	Maja Koren Kozina i Radovan cesarec
11.11.2023	Martinje	Alexandra Krklec, Anita Habjanec, Anita Sviličić, Radovan Cesarec
17.11.2023	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	Danijel Mežnarić, Mario Hranj i Radovan Cesarec
23.12.2023	Novogodišnju priredbu	Mario Hranj, Ana Kranjčec, Davorka Krklec , Alexandra Krklec, Anita Habjanec, Anita Sviličić , Biserka Pernjek, Ivana Gumbas, Lidija Vinski-Fruk, Martina Zaplatić, Snježana Puljek Bašić i Radovan Cesarec
8.1.2024	Izradu e - godišnjaka škole	Radovan Cesarec, Alexandra Krklec, Ana Kranjčec, Erika Tušek Vrhovec, Mario Hranj, Martina Zaplatić i Josipa Brgles
14.2.2024	Fašnik	Davorka Krklec , Ana Kranjčec, Katarina Žigman, Anita Sviličić , Biserka Pernjek, Ivana Gumbas, Lidija Vinski-Fruk, Marija Šimag i Radovan Cesarec
14.2.2024	Valentinovo	Alexandra Krklec, Maja Koren Kozina, Ana Kranjčec, Mario Hranj i Radovan Cesarec
1.4.2024	Koprivnica	Ana Kranjčec, Lidija Vinski-Fruk, Katarina Žigman, Erika Tušek Vrhovec, Mirjana Gluhak, Anita Sviličić, Biserka Pernjek, Davorka Krklec, Ivana Gumbas, Mirjana Gluhak i Radovan Cesarec
2.4.2024	„ U školi bez škole“ Prespavanac i Logorovanje	Biserka Pernjek, Anita Sviličić, Davorka Krklec, Ivana Gumbas, Marija Šimag, Danijel Mežnarić i Radovan Cesarec

15.4.2024	Theater spiele	Alexandra Krklec, Radovan Cesarec, Martina Zaplatic, Anita Habjanec
22.4.2024	Dan planeta Zemlje	Alexandra Krklec, Anita Sviličić i Radovan Cesarec
22.4.2024	Dan planeta Zemlje	Marina Puljko Kulfa, Marija Šimag, Erika Tušek Vrhovec, Nives Orešić i Radovan Cesarec
19.6.2024	Priredba na kraju školske godine	Mario Hranj, Ana Kranjčec, Anita Habjanec, Davorka Krklec, Alexandra Krklec, Anita Sviličić, Biserka Pernjek, Ivana Gumbas, Lidija Vinski-Fruk, Martina Zaplatic, Snježana Puljek Bašić i Radovan Cesarec
21.6.2024	Prikupljanje udžbenika	Razrednice, Zamjenici razrednika, Marija Šimag i Radovan Cesarec
24.6.2024	Projekt Sportski praznici	Maja Gregurić, Danijel Mežnarić i Radovan Cesarec
28.6.2024	Pregled pedagoške dokumentacije	Marija Šimag, Josipa Brgles, Razrednice, Zamjenici razrednica i Radovan Cesarec

XI. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE I UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U OSNOVNOJ ŠKOLI GORNJE JESENJE

Škola ima dobre mogućnosti što se prostora tiče, tako da je rad organiziran samo u jednoj smjeni. Trebalo bi još više izvoditi izbornu i izvanučioničku nastavu jer za to ima mogućnosti npr. "Školski vrt – učionica na otvorenom", a također ima interesa kod učenika.

Kao jedna od mjera za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada u školi je i češća suradnja sa roditeljima i njihova "edukacija" za kontinuiranom suradnjom sa školom, posebno sa razrednicima. Iskustvo je pokazalo da su rezultati u učenju i vladanju najbolji kod onih učenika čiji roditelji kontinuirano dolaze u školu kroz godinu, surađujući sa razrednicima, učiteljima i ravnateljem. Potrebno je i dalje poticati roditelje da češće dolaze na individualne razgovore kod razrednika, pedagoginje i predmetnih učitelja, s ciljem postizanja što boljeg uspjeha u učenju i vladanju.

KLASA: 602-01/24-23/5

URBROJ: 2140-63-01-24-1

U Gornjem Jesenju, 31.08.2023.



Ravnatelj:

Radovan Cesarec, mag. cin.